



## **O D L U K A**

### **O USLOVIMA I POSTUPKU ZA IZDAVANJE I ODUZIMANJE DOZVOLE ZA OBAVLJANJE POSLOVA LIZINGA**

#### Član 1.

Ovom odlukom se propisuju opći uslovi i postupak izdavanja i oduzimanja dozvole za rad lizing društva, te odbijanje zahtjeva za izdavanje dozvole.

#### Član 2.

(1) Predstavnik osnivača lizing društva uz zahtjev za izdavanje dozvole za obavljanje poslova lizinga, Agenciji za bankarstvo Federacije BiH (u daljnjem tekstu: FBA) dostavlja:

1. ovlaštenje za lice sa kojim će FBA saradivati u postupku razmatranja zahtjeva za izdavanje dozvole,
2. osnivački akt, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima (u daljnjem tekstu: ZPD);
3. popis osnivača lizing društva u kojem su navedeni identifikacijski podaci osnivača (za fizička lica - ime, prezime, JMBG i adresa prebivališta, za pravna lica - naziv, matični broj, adresa sjedišta i registracija) i njihov udio u osnovnom kapitalu (procentualno i nominalno);
4. prijedlog statuta, koji obavezno sadrži sve elemente iz ZPD;
5. plan poslovanja lizing društva za prve 3 (tri) godine poslovanja koji sadrži projekciju bilansa stanja i bilansa uspjeha. Plan mora da sadrži i planirane izvore sredstava, dinamiku zaduživanja i plan širenja organizacionih jedinica i poslovnih aktivnosti;
6. podatke o stručnim kvalifikacijama (diploma) i radnom iskustvu (potvrde nadležnih institucija i C.V.) kandidata za članove uprave i nadzornog odbora lizing društva. Lizing društvo treba za navedena lica dostaviti i izvode iz krivične evidencije, izjave da li imaju vlasništvo u drugom pravnom licu, te izjave o njihovom učešću u organima upravljanja u drugom pravnom licu. U slučaju da je kandidat za člana uprave stranac, potrebno je za njega dostaviti radnu dozvolu ili dokaz da je pokrenuta procedura za njeno dobivanje.
7. podatke o kadrovskoj osposobljenosti i organizacionoj strukturi zaposlenika za obavljanje poslova lizinga, uz navođenje broja zaposlenika, njihove kvalifikacione strukture i potrebnog radnog iskustva;
8. informacije o tehničkoj osposobljenosti i informatičkoj opremljenosti za obavljanje poslova lizinga, uz dokaze o statusu poslovnog prostora u kojem će biti sjedište (ugovor o stjecanju vlasništva ili zakupu);
9. izjave osnivača u pisanom obliku da će osnivački ulog uplatiti u roku od 7 dana od dana dostavljanja obavještenja FBA o pozitivnom rješenju zahtjeva. Uplata se vrši na račun kod komercijalne banke predviđen za ovu namjenu. Osnivači su dužni pružiti dokaz o raspolaganju i porijeklu ovih sredstava.

(2) Akti koji se dostavljaju uz zahtjev iz stava (1) ovog člana moraju biti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

(3) Ako se dostavlja akt na stranom jeziku, uz isti se dostavlja i njegov službeno ovjereni prijevod na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Federaciji BiH.

(4) Osnivački akt i statut ne moraju biti sačinjeni u formi notarski obrađene isprave.

### Član 3.

(1) Društva koja su na dan stupanja na snagu Zakona o lizingu (u daljnjem tekstu: Zakon) obavljala poslove lizinga i upisana su u sudski registar, dužna su podnijeti FBA zahtjev za izdavanje dozvole za obavljanje poslova lizinga najkasnije do 31.10. 2009. godine.

(2) Društva iz stava (1). ovog člana uz zahtjev za izdavanje dozvole dostavljaju:

1. akt o usklađivanju poslovanja lizing društva sa Zakonom, usvojen od nadležnog organa;
  2. registraciju postojećeg lizing društva kod nadležnog suda iz koje je vidljivo da ima upisan osnovni kapital najmanje u iznosu od 250.000,00 KM;
  3. popis vlasnika lizing društva u kojem su navedeni identifikacijski podaci osnivača (za fizička lica - ime, prezime, JMBG i adresa prebivališta, za pravna lica - naziv, matični broj, adresa sjedišta i registracija) i njihov udio u osnovnom kapitalu (procentualno i nominalno);
  4. revidirane godišnje finansijske izvještaje za posljednje 3 (tri) poslovne godine, a ako posluju kraći period izvještaje za taj period i finansijski izvještaj koji u momentu podnošenja zahtjeva nije stariji od šest mjeseci;
  5. plan poslovanja lizing društva za 3 (tri) naredne godine koji sadrži projekciju bilansa stanja i bilansa uspjeha. Plan mora da sadrži i planirane izvore sredstava, dinamiku zaduživanja i plan širenja podružnica i poslovnih aktivnosti;
  6. dokaze da su gubitci pokriveni prije podnošenja zahtjeva iz stava (1) ovog člana, u slučaju da je lizing društvo poslovalo sa gubitkom u ranijim periodima;
  7. statut, koji obavezno sadrži sve elemente iz ZPD;
  8. podatke o stručnim kvalifikacijama (diploma) i radnom iskustvu (potvrde nadležnih institucija i C.V.) članova uprave i nadzornog odbora lizing društva. Lizing društvo treba za navedena lica dostaviti i izvode iz krivične evidencije, izjave da li imaju vlasništvo u drugom pravnom licu, te izjave o njihovom učešću u organima upravljanja u drugom pravnom licu. U slučaju da je član uprave stranac, potrebno je za njega dostaviti radnu dozvolu;
  9. podatke o kadrovskoj osposobljenosti i organizacionoj strukturi zaposlenika lizing društva, uz navođenje broja zaposlenika i njihove kvalifikacione strukture;
  10. spisak podružnica, sa naznakom podružnica koje su upisane u sudski registar i koje nisu upisane u isti, te podacima o datumu početka rada, adresi i ovlaštenom licu za zastupanje istih;
  11. kratak prikaz tehničke osposobljenosti za obavljanje poslova lizinga uključujući status poslovnog prostora u kojem je sjedište (ugovor o vlasništvu ili zakupu) i informatička opremljenost;
  12. popis i registracije svih supsidijarnih društava. Ako se radi o supsidijarima koji se bave poslovima finansijskog i operativnog lizinga osnovanim po Ugovorima o lizingu, potrebno je navesti rokove do kojih će se okončati ugovori, kao i izjave da će ta supsidijarna lica brisati registrovanu djelatnost lizinga u roku navedenom u članu 12. ove odluke i da će se FBA predati dokazi o brisanju.
- (3) Akt o usklađivanju poslovanja i statut ne moraju biti sačinjeni u formi notarski obrađene isprave.

### Član 4.

(1) FBA po prijemu zahtjeva za izdavanje dozvole za obavljanje poslova lizinga vrši obradu istog, utvrđujući usklađenost zahtjeva i priložene dokumentacije sa Zakonom i ovom odlukom.

(2) FBA može kao dodatne mjere:

1. obaviti razgovor sa predstavnicima ili članovima organa postojećeg, odnosno budućeg lizing društva,
2. izvršiti kontrolu na licu mjesta,

3. tražiti dopunu i drugu dokumentaciju po potrebi,
4. tražiti provjeru ili potvrdu finansijskih podataka baziranih na trenutnom i prethodnom stanju.

#### Član 5.

FBA o odobravanju ili odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole iz ove odluke odlučuje rješenjem koje donosi u roku od 60 dana od dana prijema potpunog zahtjeva.

#### Član 6.

FBA će odbiti zahtjev za izdavanje dozvole za obavljanje poslova lizinga ako:

1. iz osnivačkog akta i druge dokumentacije proističe da buduće lizing društvo neće ispunjavati uslove propisane zakonima i posebnim propisima FBA;
2. su odredbe akta o usklađivanju poslovanja ili statuta lizing društva u suprotnosti sa odredbama zakona;
3. ako je podnosilac zahtjeva dostavio informacije koje su netačne ili nisu u skladu sa propisima FBA ili je podnosilac zahtjeva odbio da dostavi podatke koje je FBA tražila radi odlučivanja po zahtjevu.

#### Član 7.

(1) FBA će rješenjem oduzeti dozvolu za obavljanje poslova lizinga ako:

1. lizing društvo ne počne poslovati u roku od šest mjeseci od dana izdavanja dozvole za obavljanje poslova lizinga;
2. lizing društvo ne obavlja poslove lizinga u periodu dužem od šest mjeseci;
3. lizing društvo prestane ispunjavati uslove na osnovu kojih je dobilo dozvolu za obavljanje poslova lizinga;
4. je lizing društvo dobilo dozvolu za obavljanje poslova lizinga na osnovu neistinite dokumentacije i podataka kojima je FBA dovedena u zabludu;
5. lizing društvo onemogućiti FBA vršenje nadzora nad svojim poslovanjem;
6. lizing društvo u roku utvrđenom aktom FBA ne postupi po nalogu za otklanjanje nezakonitosti i nepravilnosti u svom poslovanju.

(2) Rješenje iz stava (1) ovog člana FBA će dostaviti lizing društvu u roku od osam dana od dana njegovog donošenja.

(3) Lizing društvo ne smije sklapati nove poslove u vezi s obavljanjem poslova lizinga od dana dostavljanja rješenja iz stava (1) ovog člana, osim onih poslova kojima se osigurava prestanak lizing društva na način određen Zakonom.

#### Član 8.

Podnosilac zahtjeva dužan je za izdavanje rješenja platiti naknadu utvrđenu posebnim zaključkom FBA, u skladu sa Odlukom FBA o naknadama koja lizing društva plaćaju FBA.

#### Član 9.

(1) U slučaju da podnosilac zahtjeva nije uz zahtjev dostavio svu potrebnu dokumentaciju ili informacije FBA može tražiti dopunu zahtjeva i odrediti rok za istu.

(2) Ako podnosilac zahtjeva ne dostavi tražene dokumente ili informacije u propisanom roku, FBA će zahtjev odbaciti rješenjem kao neuredan.

#### Član 10.

Rješenja FBA o izdavanju dozvole, o odbijanju izdavanja dozvole i o oduzimanju dozvole su konačna i protiv istih se može pokrenuti sudski spor tužbom pred nadležnim sudom.

Član 11.

Lizing društvo je dužno FBA dostaviti ovjerenu fotokopiju upisa kod registarskog suda ili fotokopiju Izvoda promjena u roku od 15 dana od dana upisa.

Član 12.

Postojeća lizing društva koja ne predaju zahtjev za izdavanje dozvole do roka navedenog u članu 2. ove odluke ili ne dobiju dozvolu za rad FBA do 03.01.2010. godine, dužna su prestati obavljati poslove lizinga i najkasnije do 15.01.2010. godine podnijeti prijavu nadležnom sudu za brisanje djelatnosti lizinga iz registracije.

Član 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

---

Broj U.O. - 13 - 3/09  
24. juna 2009. godine  
Sarajevo

---

Predsjednik  
Upravnog odbora  
Mr. sc. **Haris Ihtijarević**, s. r.

---